



ACTION REGIONALE POUR LA CUISSON PROPRE EN AFRIQUE DE L'OUEST (RECCAUA)

Termes de Référence pour un
Spécialiste en Passation des
Marchés

Projet: Action Régionale pour la Cuisson Propre en Afrique de l'Ouest (ReCCAWA)
Titre du Poste: Spécialiste en Passation des Marchés
Type de Contrat: Consultant Individuel / Contrat de Service
Lieu d'Affectation: Praia, Cap-Vert
Durée de la mission: 12 mois, avec possibilité de prolongation
Honoraires Mensuels: 2500 euros

I. CONTEXTE

L'Union Européenne et la Commission de la CEDEAO ont signé une convention le 19 octobre 2023 pour soutenir le développement d'une Action Régionale pour la Cuisson Propre en Afrique de l'Ouest (ReCCAWA). Cette initiative est mise en œuvre par l'Agence Néerlandaise de l'Entreprise (RVO) et l'Agence Espagnole de Coopération Internationale pour le Développement (AECID), en partenariat avec le Centre pour les Énergies Renouvelables et l'Efficacité Énergétique de la CEDEAO (CERECEC). L'objectif principal de ReCCAWA est d'améliorer l'accès à des solutions de cuisson abordables, fiables, propres et durables en Afrique de l'Ouest.

Le **Spécialiste en Passation des Marchés** sera un membre essentiel de l'Unité de Mise en Œuvre du Projet (UMP), chargé(e) de fournir un appui en matière de passation des marchés pour veiller à ce que les activités du projet soient mises en œuvre conformément aux directives et procédures de l'UE, de l'AECID et de la CEDEAO dans tous les domaines d'intervention du programme.

II. CONTEXTE DU PROJET ReCCAWA

L'Action Régionale pour la Cuisson Propre en Afrique de l'Ouest (ReCCAWA) vise à augmenter et à maintenir l'accès à des solutions énergétiques de cuisson propre, efficaces, durables et abordables dans la région en renforçant le cadre de facilitation de la cuisson propre aux niveaux régional et national, en fournissant des approches de financement innovantes et basées sur le marché adaptées à la région, augmentant ainsi l'offre, la diffusion et l'adoption de solutions de cuisson propre, et en créant et en diffusant des données fondées sur des preuves, des évaluations des connaissances et des évaluations d'impact, qui sont essentielles pour une bonne gouvernance du secteur et son adoption par le marché. L'action est pleinement alignée avec les politiques et stratégies régionales et nationales. La mise en œuvre de cette action contribuera à la réalisation de l'ODD 7 (énergie propre et d'un coût abordable) ainsi que de l'ODD 3 (bonne santé et bien-être), l'ODD 5 (égalité des sexes), l'ODD 8 (travail décent et croissance économique), l'ODD 13 (Lutte contre les changements climatiques) et l'ODD 15 (vie terrestre).

Objectif Général

L'objectif général de cette Action est d'accroître l'accès à des services énergétiques abordables, fiables, propres et durables pour la cuisson propre en Afrique de l'Ouest.

Objectifs spécifiques :

SO1 : Renforcer l'**environnement favorable** du secteur de la cuisson propre dans la région d'Afrique de l'Ouest et dans les pays sélectionnés ;

SO2 : Augmenter l'**offre de solutions de cuisson propre** grâce à la professionnalisation et à la facilitation de l'accès au financement dans la région d'Afrique de l'Ouest ;

SO3 : Augmenter la **demande de solutions de cuisson propre** au moyen de subventions côté demande et d'interventions ciblées de changement de comportement dans des pays d'Afrique de l'Ouest spécifiques.

Résultats Attendus :

Principaux Résultats Zone d'Intervention 1 – Politique Régionale et Nationale

R1.1 Une **feuille de route régionale** ouest-africaine pour la cuisson propre est **adoptée** ;

R1.2 Des **directives, normes et labels régionaux** sont adoptés et les centres de test existants ayant la capacité de servir la région (notamment au Ghana, au Nigeria et au Sénégal) sont renforcés ;

R1.3 Des **plans d'action nationaux opérationnels pour la cuisson propre** dans les pays sélectionnés sont élaborés ou mis à jour (selon le cas) et en cours de mise en œuvre ;

R1.4 Des **normes et labels nationaux** sont élaborés ou révisés (selon le cas) et appliqués dans les pays sélectionnés, et les centres de test nationaux sont soutenus (le cas échéant) ;

R1.5 De **nouvelles connaissances** sur les actions et politiques de cuisson propre, ainsi que des **données régionales désagrégées par genre et des expériences de bonnes pratiques** tirées des activités mises en œuvre par le biais de l'Action, sont mises en commun et diffusées pour servir de base à la réplique et à l'attraction du financement.

Principaux Résultats Zone d'Intervention 2 – Offre de Solutions de Cuisson Propre

R2.1 Un nombre croissant de **PME de cuisson propre professionnalisées** fournissent des solutions de cuisson propre dans la région d'Afrique de l'Ouest, en accordant la priorité aux pays sélectionnés ;

R2.2 La **capacité des financeurs participatifs, des investisseurs à impact et des banques locales** à examiner et approuver les **demandes de prêts** des PME de cuisson propre est renforcée dans la région d'Afrique de l'Ouest, en accordant la priorité aux pays sélectionnés ;

R2.3 L'accès au **financement carbone** pour les PME de cuisson propre est facilité par un agrégateur dans les pays d'Afrique de l'Ouest sélectionnés.

Principaux Résultats Zone d'Intervention 3 – Demande de Solutions de Cuisson Propre

R3.1 Une approche dédiée au **changement de comportement** est efficace pour mobiliser des consommateurs supplémentaires dans les communautés sélectionnées ;

R3.2 Des **subventions innovantes côté demande** sont opérationnelles et accessibles aux consommateurs ciblés dans les pays sélectionnés.

III. RESPONSABILITÉS

Le Spécialiste en Passation des Marchés appuiera l'UMP dans tous les aspects de la passation des marchés des fonds du programme pour assurer un système de passation des marchés transparent et efficace pour les projets.

Pour atteindre les objectifs de cette mission, le Spécialiste en Passation des Marchés élaborera un plan de travail pour assurer l'accomplissement des tâches énumérées ci-dessous d'une manière compatible avec les normes et procédures :

a) Services de Conseil sur la Passation des Marchés de Biens et de Services dans les domaines suivants :

- i. Élaboration des Plans de Passation des Marchés pour les Biens et les Services, en appliquant les méthodes de sélection appropriées.
- ii. Maintenir la sensibilisation aux conditions du marché, y compris les listes de sources, la disponibilité des prix et la compétitivité, et assurer que les coûts sont justes et raisonnables.
- iii. Soutenir l'Équipe Technique dans la préparation des spécifications techniques ou des exigences pour les Biens et les Services pour assurer la conformité avec les normes établies, les réglementations, les procédures et les procédures de réquisition existantes.
- iv. Préparer les demandes de soumission pour les Soumissionnaires/Fournisseurs.
- v. Préparer les Dossiers d'Appel d'Offres suivant la méthode de passation des marchés pertinente ;
- vi. Coordonner l'exercice de réception/ouverture des offres conformément aux procédures.
- vii. Organiser des conférences préalables aux propositions si nécessaire,
- viii. Soutenir la préparation des rapports d'évaluation et les soumettre pour approbation.
- ix. Soutenir la préparation des Documents de Contrat.

- x. Soutenir le suivi de la mise en œuvre des contrats pour assurer que les conditions de contrat convenues sont respectées.
- xi. Assurer qu'un système de classement efficace de la passation des marchés est en place, suivi du statut de chaque activité de passation des marchés – de la demande à la réception par le demandeur – et assurer que les priorités sont respectées.
- xii. Travailler en étroite collaboration avec le Responsable Administratif du CEREEC chargé de la passation des marchés, ainsi que pour toute autre tâche qui lui sera confiée.

b) Services de Conseil

- i. Développer et discuter de solutions alternatives aux défis liés à la passation des marchés identifiés.
- ii. Aider à l'application des mesures correctives convenues.
- iii. Fournir une formation pratique à l'UMP sur les questions de passation des marchés.
- iv. Mener une revue post-mise en œuvre.
- v. Participer aux réunions visant à améliorer la mise en œuvre du projet.
- vi. Effectuer d'autres tâches connexes jugées nécessaires par le Chef de Projet ou la direction de l'ECREEE

IV. LIVRABLES ATTENDUS

Le Spécialiste en Passation des Marchés travaillera en étroite collaboration avec le Responsable Administratif du CEREEC chargé de la passation des marchés, rendant compte techniquement au Chef de Projet et administrativement au Directeur de l'Administration, des Finances et des TIC.

Il/Elle assurera que toutes les transactions de passation des marchés sont conformes au Cadre de Passation des Marchés du Donateur pour les Opérations financées par le Donateur.

En plus de tout rapport que l'UMP, l'ECREEE, l'AECID et d'autres parties prenantes pertinentes peuvent exiger, le Spécialiste en Passation des Marchés soumettra également au Chef de Projet les éléments suivants :

- i. Un Plan Annuel de Passation des Marchés,
- ii. Rapport de Suivi de la Passation des Marchés,
- iii. Contribution au Rapport Trimestriel d'Avancement Technique,
- iv. Rapports de Mission, le cas échéant, et
- v. Tous les autres éléments qui pourraient être jugés pertinents pour l'ECREEE et l'AECID.

V. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

Le Spécialiste en Passation des Marchés devrait avoir :

- i. Au minimum un diplôme de licence en Administration des Affaires, Économie, Gestion de la Chaîne d'Approvisionnement, Gestion des Marchés, Management, ou tout domaine directement connexe.
- ii. Au moins cinq ans d'expérience dans la gestion de la passation des marchés de projets financés par des organisations multilatérales. L'expérience dans la gestion des procédures de passation des marchés selon des projets financés par l'UE, la CEDEAO ou l'AECID sera considérée comme un avantage supplémentaire.
- iii. Un minimum de trois ans d'expérience de travail en Afrique de l'Ouest.
- iv. Expérience avérée dans la préparation de dossiers d'appels d'offres pour les grands contrats.

Les autres compétences et capacités requises comprennent :

- i. Une maîtrise avancée de la suite Microsoft Office, notamment Excel, Word, PowerPoint, etc.
- ii. Des capacités analytiques solides et des compétences avérées pour traiter les questions de passation des marchés de manière novatrice et indépendante.

- iii. Excellente capacité à préparer des rapports et des documents.
- iv. Compétences en communication avec une capacité avérée à transmettre l'information de manière claire et concise.
- v. La maîtrise d'au moins une langue officielle de la CEDEAO (anglais, français ou portugais) est obligatoire. La maîtrise de l'anglais est un atout majeur.

VI. DURÉE

Le/la consultant(e) sera initialement recruté(e) pour une période d'un an, à la fin de laquelle ses performances seront évaluées en fonction des livrables réalisés. Le contrat peut être prolongé pour une année supplémentaire, en fonction des performances du/de la consultant(e) et de la disponibilité du financement.

VII. SOUMISSION

Les candidats intéressés doivent soumettre leur CV, accompagné des diplômes, certificats et d'une lettre de motivation pertinents, à l'adresse procurespecialist@ecreee.org, au plus tard à **23h59 (UTC-1) le 30 avril 2026**. Les questions ou demandes de renseignements doivent être adressées à M. Alcides de Oliveira, Chargé de Programme Administratif (adoliveira@ecreee.org), avec copie à M. Guei Kouhie, Chargé de Programme Énergies Renouvelables (gkouhie@ecreee.org) et à Dr. Yannick Kedowide, Coordonnateur de Projet (ykedowide@ecreee.org), au plus tard deux semaines avant la date limite.