

TERMES DE REFERENCE

**Recruitemet d'un Consultant Senior
Renforcement de Capacités des PMEs et PMEs dirigées par
les femmes dans le secteur de l'Energie propre**

ECOWAS CENTRE FOR RENEWABLE ENERGY AND ENERGY EFFICIENCY
CENTRO PARA AS ENERGIAS RENOVÁVEIS E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA CEDEAO
CENTRE POUR LES ENERGIES RENOUVELABLES ET L'EFFICACITÉ ENERGÉTIQUE DE LA CEDEAO



Projet : Femmes et Énergie Propre en Afrique de l'Ouest (WOCEWA)

Type de contrat : International Consultance

Niveau du consultant : Consultant Senior

Durée de la mission : 65 jours ouvrables

Lieu d'affectation : Télétravail (*Home based*)

1. Contexte et Justification

La Politique de la CEDEAO pour l'intégration du genre dans l'accès à l'énergie (ECOW-GEN, 2017) a établi le cadre institutionnel et politique nécessaire pour intégrer la dimension genre dans la planification énergétique, la gouvernance sectorielle et les opportunités entrepreneuriales.

Malgré ce cadre, le secteur de l'énergie dans la région de la CEDEAO reste confronté à des défis persistants pour atteindre l'Objectif de développement durable (ODD) 7 : assurer l'accès universel à des services énergétiques abordables, fiables et modernes. Des disparités significatives entre les hommes et les femmes sont observées tout au long des chaînes de valeur du secteur. Actuellement, la représentation des femmes n'y est que d'environ 20 %. L'objectif sectoriel est d'atteindre une parité de 50-50 d'ici 2030.

Afin de combler cet écart, le Centre pour les énergies renouvelables et l'efficacité énergétique de la CEDEAO (CEREEC), avec l'appui du Centre de Recherches pour le Développement International du Canada (CRDI), concentre ses efforts sur l'entrepreneuriat féminin dans le secteur des énergies propres. L'objectif est d'identifier et d'analyser les défis et obstacles spécifiques liés à l'entrepreneuriat féminin afin d'améliorer la représentation et la participation des femmes dans ce domaine.

Cette démarche s'inscrit dans l'optique d'une transition juste et inclusive : la pleine participation des femmes, en tant que productrices, consommatrices et entrepreneures, devient un indicateur essentiel de performance et de justice dans la gouvernance énergétique dans la région de la CEDEAO.

Ainsi, un rapport d'évaluation de l'Indice d'Égalité de Genre (IEG) pour les PME du secteur des énergies propres dans l'espace CEDEAO et une feuille de route stratégique pour l'accélération ont été proposés. Les résultats révèlent un Indice Global de 48,1/100, positionnant la région dans une zone d'égalité « intermédiaire basse ». Pour atteindre l'objectif régional de parité 50-50 d'ici 2030 dans le secteur énergétique, il est impératif de mettre en œuvre une stratégie intégrée visant à transformer l'écosystème entrepreneurial féminin et à garantir sa compétitivité. Cette vision positionne l'entrepreneuriat féminin comme un pilier central d'une transition énergétique juste et inclusive dans l'espace CEDEAO.

Un Plan d'Action pour l'Indice d'Égalité de Genre (PA-IEG), conçu pour la période indicative 2026-2030, s'articule autour de trois piliers complémentaires visant à surmonter les barrières structurelles identifiées : le **Financement**, la **Compétence/Qualité** et les **Partenariats Régionaux**. Le domaine **Connaissance** a obtenu un score faible de 41,2/100.



Cette mission s'inscrit directement dans le Plan d'Action GEI (PA-GEI) 2026-2030, visant le Pilier Compétence et Qualité. Le but est de professionnaliser le secteur en dotant les PME en général et les PME dirigées par les femmes en particulier, des compétences techniques et managériales nécessaires pour améliorer leur compétitivité et leur Investment Readiness.

2. Objectif du Travail

Objectif General

Renforcer les capacités des PME du secteur des énergies propres, en particulier celles dirigées par des femmes, dans la région CEDEAO, en fournissant des formations ciblées, du coaching et un appui technique pour la mise en œuvre des recommandations de l'Indice d'Égalité de Genre (IEG) et l'amélioration de leur préparation à l'investissement et à l'accès aux marchés.

Objectifs Spécifiques

- a) Développer et dispenser une formation en ligne accessible (e-learning/YouTube) pour diffuser les connaissances clés de l'évaluation IEG à un large public de PME afin de soutenir les PME dans la réalisation des ajustements opérationnels et/ou structurels nécessaires à la mise en œuvre des nouvelles pratiques (par exemple, politiques de RH, processus d'approvisionnement, approche de marché, gouvernance interne).
- b) Fournir un coaching direct et personnalisé à au moins 100 PME sélectionnées sur une période de six mois pour soutenir la mise en œuvre concrète des recommandations de l'IEG dans leurs opérations commerciales.
- c) Fournir un appui technique spécialisé aux PME dirigées par des femmes (PME-F) pour la préparation et l'amélioration des documents commerciaux et financiers critiques (états financiers audités, prévisions de trésorerie, etc.) afin de répondre aux exigences des institutions de financement.

3. Portée et Activités Clés de la Mission

Le Consultant Senior devra réaliser les activités suivantes, en visant l'atteinte d'au moins 100 PME coachées sur la période.

A. Evaluation des besoins de formation

Avant de concevoir le programme pédagogique, le Consultant doit réaliser une évaluation complète des besoins en formation ciblant les PME du secteur de l'énergie. Cette évaluation vise à identifier les lacunes spécifiques en termes de compétences et les exigences techniques, afin de garantir que le programme de formation soit parfaitement adapté aux besoins réels du marché.

B. Formation et Diffusion des Connaissances (Online/e-learning)

- Développement et livraison de matériel de formation en ligne (e-learning, modules interactifs) pour permettre aux PME de comprendre et d'intégrer les recommandations de l'évaluation GEI.
- Création de tutoriels vidéo et de contenu YouTube ciblé pour une diffusion large et accessible sur des sujets clés (ex: ajustements opérationnels post-évaluation, gestion financière de base).

- Organisation de webinaires/sessions de formation en direct sur les plateformes en ligne pour renforcer l'apprentissage et répondre aux questions.

C. Coaching Individuel et Implémentation (100 PME ciblées)

- Fournir un soutien individuel ("one-on-one support") aux PME sélectionnées pour traduire les recommandations de l'évaluation GEI en plans d'action concrets et réalisables.
- Coacher les dirigeants de PME sur l'ajustement de leurs modèles d'affaires, la réorganisation de leurs processus et l'identification de nouvelles opportunités de marché.
- Assurer un suivi régulier et un mentorat tout au long de la période pour garantir la pérennité des changements.

D. Préparation à l'Accès au Financement (Focus sur les PME-F)

- Collaborer avec les PME dirigées par des femmes (PME-F) pour améliorer la qualité de leurs documents d'entreprise et financiers afin de répondre aux exigences des institutions financières.
- Accompagner les PME-F dans la production de documents essentiels, notamment :
 - États financiers audités (ou préparation à l'audit).
 - Prévisions de flux de trésorerie (*cash-flow forecasts*) détaillées.
 - Études techniques et plans d'affaires robustes (si requis par les financeurs).
- Servir d'interface entre les PMEs et les institutions financières (banques, fonds d'investissement) pour faciliter les discussions de financement.

4. Tâches et Responsabilités des Consultants

Le Consultant Senior est chargé de concevoir et de délivrer un programme d'accompagnement ciblant au moins 100 PME-F sur une période de 6 mois d'accompagnement personnalisé.

A. Formation et Diffusion des Connaissances (E-learning/Digital)

Activité	Description
Conception de Programmes	Développer le programme détaillé de formation en ligne, axé sur la modélisation financière, la gestion d'entreprise et les recommandations de l'évaluation GEI.
Production de Contenu Digital	Produire au moins 3 vidéos pédagogiques pour la chaîne YouTube du CEREEC (en français, anglais et portugais) et les supports de cours téléchargeables.
Animation et Évaluation	Animer 4 sessions de formation en ligne (chacune d'une durée de 5 jours) et évaluer leur impact.

B. Accompagnement Personnalisé GEI (100 PME sur 06 mois)

- Coacher les dirigeants de PME mensuellement pendant 06 mois.
- Assurer un suivi régulier des progrès et rédiger des rapports d'avancement.
- Faciliter l'échange de bonnes pratiques entre PME.

C. Appui aux PME-F pour l'Accès au Financement

- Aider les PME-F à structurer leurs dossiers de demande de financement.
- Appuyer la préparation d'états financiers certifiés, de prévisions de trésorerie et d'études techniques.
- Former les dirigeantes aux exigences des bailleurs et institutions financières.
- Assurer un lien entre les PME-F et les partenaires financiers potentiels.

5. Livrables Attendus

Les livrables attendus par le consultant senior.

Livrables	Chronologie (Semaines)	Charge estimée (H-J)
Signature du Contrat	S0	N/A
Reunion de demarrage	S0 +1 semaine	1 H-J
Evaluation des besoins et Rapport initial (Programme détaillé, supports téléchargeables et plan d'exécution)	S0 +3 semaines	10 H-J
Organisation de 4 sessions de formations sur les thématiques clés définis (online)	S1=S0 +10 semaines	15 H-J
Production de 3 vidéos pédagogiques (en FR, EN, PT) pour la chaîne du CEREEC.	S0 +14 semaines	12H-J
1 Rapport de formations	S0 +15 semaines	2 H-J
Coaching et suivi de l'avancement des 100 PME	S1 +23 semaines	23 H-J
1 Rapport final avec les indicateurs d'impact, les leçons apprises, et les recommandations	S0 +24 semaines	2 H-J
TOTAL	6 mois	65 Hommes - Jours

La durée du contrat devrait être de soixante-cinq (65) hommes-jours non consécutifs.

6. Language

Le consultant devra préparer les rapports en anglais et en assurer la traduction dans les deux autres langues officielles de la CEDEAO (français et portugais).

7. Calendrier de rémunération et de décaissements

La rémunération sera versée selon les étapes suivantes :

- 25% sur remise du rapport initial
- 50% sur présentation du rapport de formations
- 25% sur présentation du Rapport final

8. Profil et Qualifications du Consultant Senior

Compétences générales :

- **Formation :** Diplôme universitaire supérieur (Bac+5 ou équivalent) en Gestion, Finance, Économie, Genre et Développement, ou un domaine pertinent.



- **Expérience Générale :** Minimum 10 ans d'expérience dans l'accompagnement (coaching, conseil) de PME et/ou l'entrepreneuriat féminin dans le secteur de l'énergie propre.
- **Langues :** Maîtrise parfaite du Français et de l'Anglais (écrit et oral). La connaissance du Portugais est un atout majeur.

Compétences spécifiques :

- **Digital Learning :** Expérience avérée dans la création de contenu e-learning et la gestion/production de contenu pour des plateformes comme YouTube.
- **Finance/Banque :** Expertise solide en analyse financière, modélisation, préparation de dossiers de financement pour les institutions financières et connaissance des critères de *Green Finance*.
- **Secteur Énergie :** Compréhension des enjeux du secteur de l'Énergie Propre et des défis spécifiques des PME-F dans la région CEDEAO.

9. Critère d'évaluation

L'évaluation des propositions et l'attribution du contrat (consultation) seront basées sur l'expertise, les compétences techniques et le budget. Le CEREEC se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute proposition reçue sans fournir aucune explication.

Les candidats intéressés sont priés de soumettre leur dossier, comprenant :

Une proposition technique (80%)

- **Document Technique détaillé** (incluant les documents juridiques, la méthodologie de travail et le calendrier).
- **Un CV actualisé** mettant en évidence les expériences pertinentes.
- **Copie des diplômes** universitaires du candidat et autres formations techniques liées à la mission
- Des exemples de réalisations similaires (ex : liens vers des formations en ligne, rapports d'accompagnement de PME).
- Au moins trois références professionnelles récentes

Une proposition financière (20%)

Frais personnels : tableau budgétaire selon le schéma de l'expert (montrant les honoraires journaliers individuels des experts en dollars américains et toutes taxes comprises).

Les propositions seront évaluées à l'aide d'une méthode de Sélection Basée sur la Qualité et le Coût (SBCQ). Des informations supplémentaires ou des demandes de clarification peuvent être demandées auprès du CEREEC.

10. Soumission des Candidatures

Les offres électroniques (au format PDF) devront être soumises par courriel au plus tard le **23 Février 2026 à 23h59 (UTC-1)** à l'adresse suivante : senior-consultant@ecreee.org. Veuillez indiquer clairement dans l'objet du courriel : « **WOCEWA Capacity Building for SMEs and WSMEs** ».



Pour plus de clarification, veuillez contacter ; pzidago@ecreee.org ; eflan@ecreee.org and adeoliveira@ecreee.org

Ne copiez aucune autre adresse e-mail, mais l'e-mail de l'appel d'offres ou votre candidature sera disqualifié.