

## Directivas para a Visibilidade do Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECREEE)

*Maio de 2014*



## Índice

1. Introdução.....	3
2. Regras gerais para a visibilidade do ECREEE .....	3
3. Elementos gráficos básicos .....	4
3.1 Logotipo .....	4
Regulação da utilização .....	4
3.2 O Logotipo do ECREEE para financiamento .....	4
3.2.1 Nos projectos adjudicados ou financiados pelo Centro (85% ou superior).....	4
3.2.2 Nos projectos em que o financiamento do ECREEE for inferior aos 85%.....	4
3.3 Referência ao ECREEE em textos e discursos .....	5
3.3.1 Nos projectos adjudicados ou financiados pelo Centro (85% ou superior).....	5
3.3.2 Nos projectos em que o financiamento do ECREEE for inferior aos 85%.....	5
4. Áreas especiais de aplicação .....	5
4.1 Comunicado de imprensa e textos relacionados .....	5
4.2 Conferências de Imprensa, comunicados de imprensa, entrevistas.....	5
4.3 Eventos .....	5
4.4 Folhetos informativos, pastas newsletters, folha de projecto ...	6
4.5 Páginas Web.....	6
4.6 Letreiros, placas comemorativas .....	6
4.7 Formulários .....	6
4.8 Produções audiovisuais .....	6
5. Disposições Contratuais .....	6
6. Endereço e Contactos .....	6

## 1. Introdução

Estas directivas são aplicáveis a todos os projectos encomendados e/ou financiados pelo Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECREEE). Com o intuito de garantir a transparência e prestação de contas ante os parceiros doadores, estas normas são concebidas para garantir a visibilidade dos serviços e dos recursos financeiros disponibilizados pelo centro e os seus parceiros em todas as actividades levadas a cabo pelos prestadores de serviços e adjudicatários.

As Directivas para a visibilidade do ECREEE são vinculativas para todos os outorgantes dos contratos assinados com o Centro, conforme estipulado pelos mesmos. Normalmente são partes integrantes dos Contratos com o ECREEE.

Para os outros parceiros de cooperação do ECREEE estas directivas servem como referência para utilização. Os prestadores de serviço, parceiros de implementação de projectos, devem garantir a visibilidade do Centro em todas as iniciativas por si solicitadas ou financiadas, tais como estudos, projectos de assistência técnica, aquisição de materiais e equipamentos, incluindo veículos, a instalação de infraestruturas (edifícios, instalações técnicas, etc), eventos (programas de formação, conferências, seminários,) iniciativas do foro educativo, cultural e informativo.

## 2. Regras gerais para a visibilidade do ECREEE

1. Os adjudicatários e parceiros de implementação devem, o quanto antes, informar o Secretariado do ECREEE e as instituições nacionais focais do centro (INF) do país anfitrião do projecto das actividades de relações públicas (ver 2.3.b.). Têm de disponibilizar *A posteriori*, as provas documentais relevantes das ditas actividades.
2. No caso dos seminários de projecto, inaugurações, ou outros eventos, o implementador do projecto irá informar atempadamente o ECREEE para garantir a participação do Centro.
3. Todas as publicações, estudos, material de imprensa ou documentos, devem apresentar o logotipo do ECREEE num ponto de destaque.
4. No caso de projectos físicos, quem executa o projecto deve instalar um letreiro com o logotipo do projecto onde este estiver a ser implementado.
5. Um conjunto de fotos, com os devidos direitos de autor, deve ser disponibilizado ao ECREEE (no início do projecto, e depois se possível juntamente com os relatórios periódicos). As fotos devem ser de boa qualidade e disponibilizadas em formato impresso, com o tamanho 10 x 15 , ou em digital no formato \*.jpg com uma resolução de 300 dpi. O ECREEE tem o direito de uso, reprodução das fotos, de forma gratuita, juntamente com o nome do autor nas suas publicações, na internet, acções publicitárias e na cooperação com a comunicação social.

### 3. Elementos gráficos básicos

#### 3.1 Logotipo



O elemento comum para a visibilidade dos programas e projectos financiados pelo ECREEE é o seu logotipo. O logotipo do ECREEE é o seguinte:

##### Regulação da utilização

O tamanho do logotipo deve ser adaptado ao da publicação impressa (estandartes, posters etc.). Contudo o logotipo deve ter uma altura mínima de 7 mm (pastas, folhas informativas etc.). O logotipo deve ser colocado num ponto onde fica claramente visível (na capa ou na primeira página) e deve ter a mesma importância que outros logotipos.

#### 3.2 O Logotipo do ECREEE para financiamento

Dependendo do montante do financiamento, o logo do ECREEE para financiamentos deve ser usado da seguinte forma:

##### 3.2.1 Nos projectos adjudicados ou financiados pelo Centro (85% ou superior)

*Financiado pelo*



##### 3.2.2 Nos projectos em que o financiamento do ECREEE for inferior aos 85%

*Com o financiamento de*



O logotipo está disponível para download em [www.ECREEE.org](http://www.ECREEE.org).

### 3.3 Referência ao ECREEE em textos e discursos

Nos textos, o nome “Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO” deve aparecer sempre com as letras iniciais em maiúscula, e nos discursos deve se fazer referência ao nome completo. Nos textos mais extensos o nome “Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO” pode ser repetido através do seu acrónimo “ECREEE”.

#### 3.3.1 Nos projectos adjudicados ou financiados pelo Centro (85% ou superior)

- Financiado pelo Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO

#### 3.3.2 Nos projectos em que o financiamento do ECREEE for inferior aos 85%

- Com o financiamento do Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO

## 4. Áreas especiais de aplicação

### 4.1 Comunicado de imprensa e textos relacionados

Para comunicados de imprensa de Projectos financiados pelo ECREEE é preciso fazer referência ao financiamento por parte do ECREEE ou uma formulação para o projeto em causa acordado separadamente e o quanto antes com a INF do ECREEE. A notícia sobre o ECREEE deve ser apresentada da seguinte forma: O Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECREEE) foi criado pelo Conselho de Ministros da Comunidade Económica de Estados da África Ocidental (CEDEAO), como a única agência regional de promoção das energias renováveis e eficiência energética na África subsaariana. O ECREEE começou as suas operações em 2010 com o apoio dos Governos espanhol e austríaco e a assistência técnica da Organização das Nações Unidas para o Desenvolvimento Industrial (UNIDO). O Secretariado do Centro está sediado na Praia, Cabo Verde, e dispõe de uma rede de Instituições Nacionais Focais (INF) em todos os estados-membros da CEDEAO. O ECREEE visa a criação de um mercado regional de energias renováveis e eficiência energética ao apoiar várias actividades para se mitigar as barreiras existentes à disseminação dessas tecnologias. As Actividades do ECREEE incluem desenvolvimento de políticas, capacitação, sensibilização, gestão do conhecimento, bem como promoção de negócios e investimentos. .

### 4.2 Conferências de Imprensa, comunicados de imprensa, entrevistas

- Os responsáveis das INF do ECREEE e o Secretariado do centro devem ser notificados sempre que possível sobre as conferências de imprensa e visitas de jornalistas os projectos financiados pelo ECREEE.
- Os kits de imprensa devem conter uma pasta ou um folheto com informações sobre o ECREEE, que podem ser obtidas no Secretariado.
- Os documentos para imprensa devem conter o logotipo do centro e/ou referência ao financiamento do ECREEE, o montante do financiamento e se possível uma mensagem do Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO.

### 4.3 Eventos

Para Eventos financiados pelo ECREEE ( programas de formação, conferências, seminários, exposições etc.) todos os documentos utilizados devem conter o logotipo de financiamento do ECREEE.

#### **4.4 Folhetos informativos, pastas newsletters, folha de projecto ...**

Todas as publicações financiadas e todas as publicações sobre os projectos financiados devem conter o logotipo de financiamento do ECREEE de forma clara e visível (na capa ou na ante-capa). Deve ser feita a referência ao financiamento do ECREEE e o seu montante (ver 3.2 e 3.3).

#### **4.5 Páginas Web**

Na apresentação dos programas e projectos financiados pelo ECREEE nas páginas web, o logotipo de financiamento deve ser apresentado com uma largura mínima de 150 pixéis e deve ser feita a referência textual ao financiamento e o seu montante. Para além disso os links da página oficial do ECREEE devem ser apresentados: [www.ECREEE.org](http://www.ECREEE.org). Os logotipos do financiamento do ECREEE podem ser acedido na resolução digital em [www.ECREEE.org](http://www.ECREEE.org) (service).

#### **4.6 Letreiros, placas comemorativas**

Letreiros de eventos, referências a projectos e placas comemorativas (por exemplo inaugurações etc.) devem ser concebidos à altura da ocasião e de acordo com as normas do país. O logotipo de financiamento do ECREEE deve ser colocado sempre no canto inferior esquerdo (se necessário juntamente com os logotipos de outros doadores) .

#### **4.7 Formulários**

Certificados de presença para cursos e programas de formação, a aprovação e transmissão de documentos durante projectos etc. devem conter o logotipo de financiamento, o referência ao financiamento do ECREEE.

#### **4.8 Produções audiovisuais**

Para as produções audiovisuais sobre projectos financiados pelo ECREEE ou em produções que receberam o apoio do Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO, nos créditos iniciais e finais devem ser incluídos a referência ao apoio do ECREEE ( o logotipo ou a demonstração podem ser acedidos junto do Secretariado)

### **5. Disposições Contratuais**

A utilização destas Directivas está regida pelos dispositivos acordados no contracto firmado com as partes.

### **6. Endereço e Contactos**

Secretariado do ECREEE  
Achada Santo António  
C.P. 288, Praia, Cape Verde  
Tel: +238 2604630, +238 2624608  
E-mail: [info@ECREEE.org](mailto:info@ECREEE.org)  
Web: <http://www.ECREEE.org>  
Skype: info-ECREEE